

## VERBALE N 3/2021

### MUSEO STORICO DELLA LIBERAZIONE ROMA

#### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

*Con Roll del 27 dicembre 2021*  
In data \_\_\_\_\_ dicembre 2021 alle ore \_\_\_\_\_ *14.00* presso il Museo Storico della Liberazione in Roma, sito in Via Tasso n. 145, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti.

Alla riunione sono presenti:

- ✓ Dott.ssa Raffaella Fiorentino – rappresentante del Ministero dell’Economia e delle finanze, Presidente:
- ✓ dott.ssa Rosella Iammarile – rappresentante del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, componente
- ✓ dottor Fabrizio Paglino rappresentante del Ministero per i beni e le attività culturali ed il Turismo, componente.

E’ presente altresì il prof. Antonio Parisella, Presidente del Museo.

Ordine del giorno:

1. Esame del **bilancio preventivo** redatto per l’anno **2022**.

Il bilancio di previsione, è stato adottato in armonia con quanto previsto dal D.P.R. n. 97/2003 e si compone del preventivo finanziario gestionale, del conto economico, della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell’esercizio 2021 e dal prospetto riepilogativo della spesa per missioni istituzionali e programmi . Il tutto è accompagnato dalla relazione del Presidente. Si aggiunge inoltre che il bilancio finanziario è stato redatto secondo lo schema utile ai fini della trasmissione telematica al Mef.

Si precisa infine che è stato adottato il piano dei conti ai sensi della normativa di cui al D.Lgs 91/2011 e al D.P.R. 132/2013.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti i principi contabili relativi alla contabilità degli Enti Pubblici, ed in particolare:

- ✓ Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all’anno in esame e non ad altri esercizi;
- ✓ Universalità: tutte le entrate e le spese sono state iscritte in bilancio nel loro importo integrale;

*Roma* *25.11.2021*  
*R F* *RR*

- ✓ Integrità: le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate;
- ✓ Pareggio finanziario complessivo: viene rispettato il criterio del pareggio di bilancio.

Il bilancio di previsione risulta inoltre redatto secondo i principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme di legge, e di coerenza fra la previsione e il consuntivo dell'anno precedente.

Il preventivo finanziario gestionale evidenzia entrate per € 315.249,00 ed uscite per € 315.249,00 con un pareggio di bilancio ed espone il dettaglio delle singole voci di entrata ed uscita come dal seguente prospetto:

<b>ENTRATE PREVISTE 2022</b>	
CONTRIBUTI MIC	178.000,00
CONTRIBUTI VOLONTARI	10.000,00
CONTRIBUTI CITTA' METROPOLITANE E ROMA CAPITALE	€ 10.000,00
CONTRIBUTI REGIONE LAZIO	25.000,00
PARTITE DI GIRO	20.300,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	71.949,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>315.249,00</b>

<b>SPESE PREVISTE 2022</b>	
SPESE CORRENTI	226.949,00
a) Spese di funzionamento	64.255,00
b) Spese per attività istituzionale	147.547,91*
c) Imposte e tasse	12.200,00
d) Versamenti al bilancio dello Stato	2.946,09
SPESE IN CONTO CAPITALE	68.000,00
PARTITE DI GIRO	20.300,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>315.249,00</b>

R.F.

\* vedi, nel conto economico, "Attività didattica" (numero 17 lettera w) + lettera z "Progetti e programmi".

Per quanto riguarda le entrate le somme iscritte in bilancio risultano attendibili sulla base degli elementi conoscitivi e della documentazione fornita dall'Ente.

In particolare per quanto attiene ai contributi volontari si evidenzia che nel corso degli anni precedenti gli stessi si sono attestati come da dato storico intorno ai 20.000,00 euro. Pertanto in via prudenziale nel documento in esame è stato inserito l'importo di euro 10.000,00.

Per il contributo MIC è stato iscritto in bilancio lo stesso importo erogato nell'anno 2021.

Per quanto riguarda le uscite si rileva la congruità degli stanziamenti di parte corrente; le spese istituzionali risultano congrue rispetto alle attività, ai programmi ed alle effettive disponibilità dell'Ente; allo stesso modo gli stanziamenti relativi a spese.

Le partite di giro sono correttamente iscritte e si riferiscono alle somme non di pertinenza dell'Ente (ritenute fiscali e previdenziali).

Le spese in conto capitale sono correttamente allocate e sono relative agli incrementi patrimoniali derivanti dall'acquisto di beni (acquisto di mobili e macchine d'ufficio, materiale bibliografico ed hardware) per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente . In particolare l'importo totale di euro 68.000,00 riguarda l'acquisto di mobili e arredi per 50.000,00 in vista del futuro riallestimento del Museo, 5.000,00 per macchine d'ufficio, 5.000,00 per acquisto di server ed elaboratori, 3.000,00 per materiale bibliografico ed infine 5.000,00 per manutenzioni straordinarie.

Il conto economico espone i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente rilevati secondo il criterio della competenza economica.

In merito al preventivo economico si può rilevare quanto segue:

- ✓ i componenti positivi e negativi previsionali dell'attività del Museo sono rilevati secondo il criterio della competenza economica;
- ✓ le voci di conto economico sono classificate in base alla loro natura;

✓ il risultato economico previsionale evidenzia un disavanzo di € 17.785,13.

Le quote di ammortamento dell'esercizio sono state calcolate per categorie omogenee di beni applicando aliquote di ammortamento costanti.

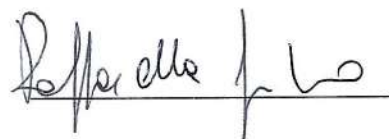
Risulta correttamente stimato l'avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2021 applicato al bilancio preventivo pari ad euro 71.949,00 come da apposita tabella.

In conclusione il Collegio, in ragione di quanto precede, esprime parere favorevole in ordine al bilancio preventivo 2022

La riunione termina alle ore \_\_\_\_\_

I Revisori dei conti:

Presidente



Componente

\_\_\_\_\_

Componente

